

行政管理碩士學程 110 學年現役軍人營區碩士在職專班新生報到注意事項

一、時間地點：

- 國防專班(國立政治大學綜合院館南棟 13 樓行政管理碩士學程辦公室)
110 年 8 月 26 日(四)~27(五) 09:00-20:00
110 年 8 月 28 日(六) 09:00~17:00
- 領導決策專班(國防大學八德率真校區教學點)
110 年 9 月 2 日(四) 16:00~17:00

注意：依簡章規定，須為 110 年度指揮參謀學院正規班隊學員，始符合領導決策班錄取報到資格。

二、正取生現場報到、驗證程序注意事項：

作業項目	說明
報到方式	現場報到，方式為二： 1. 本人親自辦理。 2. 委託他人代辦，請附「錄取生現場驗證委託書」及被委託人之身分證明文件正本。
報到、驗證及學分抵免所需文件	1. 學歷證件：查驗中文畢業(學位)證書正本，另繳交影本一份(需與報名時的學歷相同，請正取生務必自行攜帶影本，並在影本背後用鉛筆填上自己的姓名，如改名者需附戶籍謄本影本)。 2. 英文姓名拼音：此為英文版畢業證書使用，需與護照拼音一致。 3. 提供兩吋大頭照電子檔：照片為製作學生證使用，可事先以 e-mail 寄送至 mepa@nccu.edu.tw (信件標題請設為：OOO 大頭照) 4. 109 學年度學分抵免申請表：有修公企中心或行管碩學分班者，連同成績單、抵免申請表一起繳交(抵免申請表及科目代號表將待學程委員會確認後，另行通知)。無修習公企中心或行管碩學分班者，無須繳交。

備註：請正取生務必於時間內辦理驗證，如未於規定時間進行辦理，則視同放棄錄取資格。