

政治大學行政管理碩士學程暑期棄修申請表

基本資料欄

申請類別	棄修申請			申請日期	年	月	日
學生姓名		學號		學年度	109 年暑期		
系所	行政管理碩士學程			年級			
				備註：學號 109 為一年級			
聯絡電話				E-mail			

課程資料欄

編號	科目名稱	學分	上課時間	勾選棄修科目	授課教師 同意棄修
1	社會科學研究方法(一)：量化研究方法	3	每週一、三 19:00-22:00	<input type="checkbox"/>	簽名
2	研究設計與論文實作	3	每週一、三 19:00-22:00	<input type="checkbox"/>	簽名
3	社會企業專題	3	每週六 9:00-12:00 13:30-16:30	<input type="checkbox"/>	簽名

棄修規定及說明：

1. 棄修程序：學生須 **109 年 8 月 5 日 17:00 前** 提出申請，經由任課教師同意後，將「棄修申請表」寄達或送至行管碩學程辦公室，但依規定仍應於 109 學年度第 1 學期繳交該科目學分費。
2. 學生如未能於正規學期繳費期限前繳交學分費時，依學則規定簽註該科為零分。

立書人簽名：_____ (需親簽請勿代簽)

核定簽章欄

系所承辦人	系所主管